Редакция журнала «Вестник Пермского научного центра» благодарит вас за выбор нашего издания для публикации исследовательской работы. Обращаем внимание, что в журнале публикуются результаты завершенных оригинальных исследований в различных областях современной науки: теоретические и обзорные статьи, сообщения, материалы о научных мероприятиях (симпозиумах, конференциях и др.), персоналии (юбилеи и даты, потери науки), статьи по истории науки. Представляемые работы должны содержать новые, ранее не опубликованные данные.

Инструкция для авторов, соблюдение требований которой выступает гарантией принятия вашего материала на рассмотрение редакции, опубликована ниже для вашего удобства.

**Для авторов: правила оформления статей**

 Все статьи публикуются на некоммерческой основе, плата за опубликование не взимается.

**Пакет документов для направления в редакцию** включает в себя:

1. Отдельным документом – **текст статьи, включая аннотацию и ключевые слова на русском и английских языках, в формате docx**. Название файла должно представлять собой фамилию и инициалы автора с дополнением «text» (например, IvanovIP\_text.docх). Если у рукописи несколько авторов, название файла может включить в себя фамилию только первого автора.
2. Отдельным документом – **сведения об авторе (авторах, если их несколько) в формате docx**. Название файла должно представлять собой фамилию и инициалы автора с дополнением «author» (например, IvanovIP\_author.docх). Сведения об авторе (авторах) указываются **только на русском языке** и должны включать в себя Ф.И.О. (без сокращений), место работы с указанием адреса нахождения организации, должность, научная степень / научное звание (при наличии), e-mail для связи.
3. **Комплект сопроводительных иллюстраций** в случае, если автор считает это необходимым для текста своего исследования. В тексте статьи, при этом, следует сделать отметку о привязке иллюстрации к тому или иному фрагменту текста. Например, если автор считает необходимым вставить иллюстрацию «Politics.jpg» после третьего абзаца, в тексте нужно обозначить это место (например, [вставить фото с названием «Politics.jpg»]).
4. Подписанный автором **скан** **договора о передаче авторского права**.

Пакет перечисленных документов следует поместить в электронный архив в формате ZIP. или RAR. Название архива должно представлять собой фамилию и инициалы автора (например, IvanovIP.zip).

Подготовленный архив направляется в редакцию журнала на электронный адрес vestnik@permsc.ru. В теме письма необходимо указать следующее: *«Статья для рассмотрения к публикации в Вестнике ПНЦ»*.

**Оформление текста статьи**

Рукопись готовится на русском языке в Microsoft Word (с расширением docx) формата А4 без переносов слов. Следует использовать шрифт Times New Roman, начертание обычное, размер – 14 пунктов, межстрочный интервал – 1,5, выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1 см, все поля – по 2 см.

**Рекомендуемый объем статьи** –не менее **15** и не более **30 страниц**, что включает в себя все сопроводительные материалы, в т.ч. библиографический список, иллюстрации, приложения и т.д.

В конце текста статьи в обязательном порядке должен быть опубликован **библиографический список** (список цитируемых источников и литературы).

***На первой странице приводятся:***

* УДК (можно выбрать в классификаторе по ссылке http://teacode.com/online/udc/);
* Название статьи;
* Инициалы и фамилия(и) автора(ов);
* Полные названия организаций, где выполнена работа; каждая организация – с новой строки;
* Аннотация и ключевые слова.

**Далее следует** текст статьи (с иллюстрациями, таблицами, списком литературы).

***На последней странице***приводится **та же самая информация** (название статьи, ФИО автора, название организации, аннотация, ключевые слова) **на английском языке**.

Если публикация подготовлена в рамках гранта или государственного задания, соответствующая ссылка с указанием номера и названия программы приводится в последнем абзаце статьи.

*Образец оформления текста статьи приводится на последней странице настоящих правил.*

**Оформление аннотации и ключевых слов**

На русском и английском языках необходимо подготовить:

* текст аннотации объемом до 150-250 слов, из которого должна быть понятна суть исследования без обращения к полному тексту;
* ключевые слова или словосочетания (не более 10), наиболее полно представляющие содержание статьи, часто употребляемые в основном тексте, способствующие цитированию статьи в поисковых системах.

**Оформление ссылок на литературу и библиографического списка**

В случае необходимости приведения в тексте статьи информации, заимствованной из источников и литературы, автор обязан указывать соответствующие ссылки во избежание плагиата.

Ссылки оформляются в тексте статьи в квадратных скобках, в которых указываются две цифры через запятую: первая цифра – порядковый номер источника в библиографическом списке; вторая цифра – цитируемая страница (страницы) (например, [10, 18-19]).

Библиографический список выстраивается в конце текста статьи, где источники и литература указываются в алфавитном порядке. Сначала указываются материалы на русском, затем – на английском языке.

**Корректура**

При подготовке статьи к печати автор, заявленный адресатом, получит корректуру статьи в электронном виде (формат PDF). Полученная корректура должна быть проверена авторами в течение **трех рабочих дней**. Автор обязан направить в редакцию ответное электронное письмо с уточнениями / дополнениями по поводу выявленных замечаний.

**Образец оформления статьи**

УДК

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ

Автор1, Автор2, …

*1 Организация1, Пермь, Российская Федерация*

*2 Организация2, Пермь, Российская Федерация*

*Аннотация на русском языке (150-250 слов)….*

*Ключевые слова: ключевые слова на русском языке в именительном падеже через запятую без точки в конце*

Далее следует текст статьи

Работа выполнена при финансовой поддержке …

Библиографический список

The title of article

Autor1, Autor2,…

*1 Institute of ….., Perm, Russian Federation*

*2 Perm State University (название с официального сайта), Perm, Russian Federation*

*Аннотация на английском языке (150-250 слов)…*

*Keywords: ключевые слова на английском языке в именительном падеже через запятую без точки в конце*

*Материал поступил в редакцию (заполняется редакцией)*